

UNISON2004 年度 (2004 年 7 月 1 日 ~ 2005 年 6 月 30 日) 新規プロジェクト応募要綱

1. 採用基準

UNISON、UNISEC 全体に貢献する公益性の高いプロジェクトであること。
(UNISEC/UNISON 活動趣旨: 技術開発 人材開発 アウトリーチ)

2. 応募方法

UNISECHP よりワードファイル(応募用紙・プロジェクト要旨)をダウンロードし、記入の上、student_rep@unisec.jp までメールにて応募のこと。(フォントの大きさ 10.5 で、日本語は MS 明朝・アルファベットは Times New Roman で記入のこと。フォーマットの欄幅は変更しないこと。)

- 1) 提案代表者・副代表者名および所属、学年、連絡先 (Email、電話、住所)
(代表者・副代表者のどちらかは 2005 年 3 月で卒業しないこと。)
- 2) プロジェクト参加者名簿
(正式採用後に募集しても構わない。ただし、代表者・副代表者の 2 名は応募の際、必ず決定すること。)
- 3) プロジェクト意義
(プロジェクトが何を目的とするのか?)
- 4) プロジェクト概要
(目的を達成するための手段は何か?)
- 5) プロジェクトスケジュール
(2004 年度 12 月のワークショップでの報告、2005 年度 7 月の総会での報告を必ず入れること。)
- 6) 申請金額
(標準 10 万円程度、成果により追加支援資金が必要な場合は随時考慮する。)
- 7) 予算案
(いつ、何に、いくら使うかということを簡潔にまとめること。)
- 8) 正式採用になった場合の振込先銀行口座

2004 年度のみで完結するプロジェクトでなくても良い。その場合、何年で終了するのかを記載し、プロジェクト意義は最終的に目的とするものを記載すること。また、プロジェクト概要・スケジュールについては、プロジェクト全体の期間については簡単に記載し、本年度実施することについて特に詳細に記載すること。

3. 採用方法

UNISEC 各団体の学生代表間で評価し、採用を決定後、全体理事会に報告する。

4. プロジェクト報告

プロジェクトスケジュールのところでも記載したが、正式採用プロジェクトには以下の報告をしてもらう。

- 1) 2004 年度 12 月のワークショップにて中間報告
- 2) 3 月に Annual Report 用の報告書提出
- 3) 2005 年度 7 月総会にて最終報告

5. 応募締め切り

原則 2004 年 8 月 30 日としますが、都合により間に合わない場合はご連絡下さい。